

Locatie / kamer CZ/JZ	Directie / sector Sector Juridische Zaken	GS-portefeuille	Zaakkenmerk/Documentkenmerk 1393749/ 1592416		
Ambtenaar (10)(2e) (10)(2e)	Toestel +	Datum 4 maart 2021	Verseonnummers bijgevoegde brief/brieven: 1590201		
Onderwerp: Beroep tegen omgevingsvergunning uitweg Boulevard Barnaart Zandvoort			Overige Verseonnummers		
			Voorbereid met Akkoord	Ja	Nee
Het college van GS besluit: Bijgaande brief aan B&W van Zandvoort te versturen			(10)(2e) (10)(2e) (BEL/BS) en (10)(2e) (10)(2e) (BU/BSP)	x	x
				x	
Financiële, juridische, Europese, veiligheids, personele, maatschappelijke en communicatieve consequenties: geen			Datum	Paraaf	
			Medewerker	2-3-2021	
			Projectleider		
			Unitmanager		
Begrotingsnummer: WBS-code:			Sectormanager	3-3-2021	
			Directeur	3-3-2021	
Toelichting: Het betreft de door B&W verleende omgevingsvergunning voor een uitweg van het circuitterrein op de provinciale weg. Met deze brief wordt een laatste poging gedaan om het geschil te beëindigen buiten de rechter om.			Aanwijzing voor afhandeling Aangetekend versturen		
			Uiterste verzenddatum 5-3-2021		
Aantekening portefeuillehouder/vervanger			Aantal te verzenden bijlagen bij uitgaande brief/brieven		
			Afschrift: beh.ambt/archief NB. Afschrift FIN verplicht indien er financiële gevolgen (kunnen) zijn. Overig		
Akkoord voor uitvoering Provinciesecretaris (10)(2e)			GS-portefeuille voor:		
			Mobiliteit en Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Gezondheid en Milieu, Luchtvaart en Schiphol		
Aantal te tekenen brieven: 1			De gedeputeerden	Datum	Paraaf
A.Th.H. van der ... R.M. Bergkamp			Portefeuillehouder J. Olthof	per mail ahh	ahh
			E.P. Stigter	per mail ahh	ahh
			Werkelijke verzenddatum - 8 MAART 2021		

(10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)

Van: Secretariaat Stigter
Verzonden: donderdag 4 maart 2021 15:50
Aan: (10)(2e) (10)(2e)
Onderwerp: FW: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort.

Zie akkoord van Edward!

Van: Edward Stigter <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Verzonden: donderdag 4 maart 2021 15:49
Aan: Secretariaat Stigter <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Onderwerp: Re: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort.

Ja nu kunnen lezen en akkoord

Op 4 mrt. 2021 om 15:31 heeft Secretariaat Stigter <SecretariaatStigter@noord-holland.nl> het volgende geschreven:

Hai Edward,

Gaarne jouw akkoord op de blauwe minute.

Groet,

(10)(2e)

Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Verzonden: donderdag 4 maart 2021 14:53
Aan: Secretariaat Olthof <(10)(2e)@noord-holland.nl>; Secretariaat Stigter <(10)(2e)@noord-holland.nl>
CC: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Onderwerp: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort.
Urgentie: Hoog

Goedemiddag (10)(2e), en ook collega's van het secretariaat van Edward,

Bedankt voor de uitleg, (10)(2e)

Hierbij stuur ik de minute, zoals die in Verseon staat. Zowel aan jou als (alvast) aan het secretariaat van Edward. Met het verzoek om akkoord te geven. Jeroen heeft gisteren al per mail akkoord gegeven (zie bijlage), maar misschien moet jij dat nog op de minute aantekenen.

Ook een link naar de te versturen brief heb ik opgenomen. Voor de zekerheid voeg ik ook de akkoorden van mijn sectormanager en de directeur CZ bij.

Met vriendelijke groeten,

(10)(2e) (10)(2e)

Juridische Zaken

Van: Secretariaat Olthof <SecretariaatOlthof@noord-holland.nl>

Verzonden: donderdag 4 maart 2021 07:24

Aan: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @noord-holland.nl>

CC: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @noord-holland.nl>

Onderwerp: RE: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Hoi (10)(2e),

Je mag de minute sturen naar de secretariaten van de desbetreffende gedeputeerden. Zodra de eerste gedeputeerden akkoord heeft gegeven stuurt zijn/haar secretariaat het akkoord door naar het secretariaat van de tweede ondertekenaar. Vervolgens wordt door het secretariaat van de tweede ondertekenaar de akkoorden van beide gedeputeerden naar jou gestuurd. Dan dien jij de stukken incl. alle akkoorden naar het secretariaat Bergkamp sturen, zij verzorgen dan de verzending.

Groet,

(10)(2e)

Van: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @noord-holland.nl>

Verzonden: woensdag 3 maart 2021 16:23

Aan: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @noord-holland.nl>

CC: Secretariaat Olthof <SecretariaatOlthof@noord-holland.nl>

Onderwerp: Re: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Dank je (10)(2e). Ik heb zojuist de directeur CZ gemaïld.

Ik zal onze ondersteuner vragen om een minute op te stellen en stuur die met alle mails naar jou, (10)(2e). Jij regelt dan de verzending met het secretariaat van Bergkamp?

Mvg (10)(2e)

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 3 mrt. 2021 om 13:01 heeft (10)(2e) (10)(2e) <[gij\(10\)\(2e\)@noord-holland.nl](mailto:gij(10)(2e)@noord-holland.nl)> het volgende geschreven:

Hi (10)(2e),

Voordat Sandra akkoord kan vragen aan Jeroen voor de blauwe minute en daarna zijn plaatsvervanger Stigter. Heeft ze de akkoorden nodig van je sectormanager en je directeur. Dus die moet je naar haar sturen. Daarna kan Sandra dit verder oppakken. Zie cc.

Met vriendelijke groet,

(10)(2e) (10)(2e)

mw. drs. (10)(2e) (10)(2e)

Bestuursadviseur gedeputeerde Jeroen Olthof

(10)(2e)

Van: Jeroen Olthof
Verzonden: woensdag 3 maart 2021 14:45
Aan: (10)(2e) (10)(2e)
Onderwerp: RE: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

(10)(2e),

Ik ben akkoord

Met vriendelijke groet,

Jeroen Olthof
 Gedeputeerde

*Mobiliteit en Bereikbaarheid, Leefbaarheid,
 Gezondheid en Milieu, Luchtvaart en Schiphol*

T [REDACTED]
 Dreef 3, 2012 HR Haarlem
 Postbus 3007 2001 DA Haarlem

www.noord-holland.nl


Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Verzonden: woensdag 3 maart 2021 10:34

Aan: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@Noord-Holland.nl>; Jeroen Olthof <(10)(2e)@noord-holland.nl>

CC: Ellen Pardoën <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Onderwerp: Fwd: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Beste Jeroen, (10)(2e), (10)(2e) en (10)(2e),
 Gezien onderstaande procedure:

Graag per mail jullie akkoord (of nog opmerkingen) op de brief.

NB: de brief is maandag jl al in de staf van Jeroen geweest.

@(10)(2e): zou jij svp dit bericht, met het verzoek om instemming per e-mail aan mij te sturen, willen doorsturen aan (het secretariaat van) de vervanger van Jeroen?

Mvg (10)(2e)

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Datum: 3 maart 2021 om 08:19:07 CET

Aan: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Onderwerp: FW: blauwe minuut

Hoi (10)(2e),

Dit is hoe de blauwe minute nu in zijn werk gaat. Ik denk dat het de bedoeling is dat jij de brief (bijgesloten) via de mail eerst naar sectormanager, directeur, portefeuillehouder en plaatsvervanger van de portefeuillehouder stuurt. Daarna moet er nog een minute gemaakt worden in Xential en kan alles door naar het secretariaat van Bergkamp.

(10)(2e) heeft dat een tijd geleden rond gemaild. Zie stukje hieronder.

Een blauwe minute gaat nog steeds op papier en niet via iBabs. In deze tijd leg je de stukken digitaal voor aan degenen die normaal gesproken je minute paraferen (sectormanager, directeur, portefeuillehouder en plaatsvervanger van de portefeuillehouder). Daarna stuur je ze, met het ingevulde minuteformulier en de mailtjes waarin iedereen zijn of haar akkoord gegeven heeft, naar secretariaat Bergkamp. De dames daar zorgen ervoor dat de stukken geprint worden, in een blauwe map gaan en leggen ze ter parafering en ondertekening voor aan provinciesecretaris en cdK.

Met vriendelijke groet,

mw. (10)(2e)

administratief organisatorisch medewerker - Juridische Zaken
aanwezig maandag, dinsdag en donderdag 7:30 uur - 12:00 uur
woensdag en vrijdag 7:30 uur - 11:00 uur

T +

Houtplein 33 2012 DE Haarlem

www.noord-holland.nl

(10)(2e)@noord-holland.nl

Juridische Zaken maakt gebruik van een advies aanvraagformulier, daarvan kunt u altijd gebruik maken.

Na ontvangst krijgt u bericht welke jurist uw vraag zal behandelen.

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Verzonden: donderdag 5 november 2020 16:41

Aan: DL: CZ/JZ Juridische Zaken <DL_CZ_(10)(2e)@noord-holland.nl>

Onderwerp: FW: blauwe minuut

Ha collega's, dit is voor iedereen wel handige informatie. Blauwe minuten zijn vrij zeldzaam maar toch.. je zult er maar eentje tegenkomen!

mw (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)

Sectormanager Juridische Zaken

T +3123 514 4622

Houtplein 33 2012 DE Haarlem

(10)(2e)

(10)(2e)

Van: (10)(2e) (10)(2e)
Verzonden: woensdag 3 maart 2021 11:29
Aan: (10)(2e) (10)(2e); (10)(2e) (10)(2e); Yolande van Lent; Jeroen Olthof
CC: (10)(2e)
Onderwerp: RE: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Akkoord (10)(2e),

mw.

(10)(2e)

(10)(2e)

(10)(2e)

Sectormanager Juridische Zaken

T +3123 514 4622

Houtplein 33 2012 DE Haarlem

www.noord-holland.nl

(10)(2e) @noord-holland.nl



Provincie
Noord-Holland

Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Verzonden: woensdag 3 maart 2021 10:34

Aan: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@Noord-Holland.nl>; Jeroen Olthof <(10)(2e)@noord-holland.nl>

CC: (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Onderwerp: Fwd: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Beste Jeroen, (10)(2e), (10)(2e) en (10)(2e),
Gezien onderstaande procedure:

Graag per mail jullie akkoord (of nog opmerkingen) op de brief.

NB: de brief is maandag jl al in de staf van Jeroen geweest.

@(10)(2e) zou jij svp dit bericht, met het verzoek om instemming per e-mail aan mij te sturen, willen doorsturen aan (het secretariaat van) de vervanger van Jeroen?

Mvg (10)(2e)

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

Datum: 3 maart 2021 om 08:19:07 CET

Aan: (10)(2e) (10)(2e) <leemanst@noord-holland.nl>

Onderwerp: FW: blauwe minuut

Hoi (10)(2e),

Dit is hoe de blauwe minute nu in zijn werk gaat. Ik denk dat het de bedoeling is dat jij de

brief (bijgesloten) via de mail eerst naar sectormanager, directeur, portefeuillehouder en plaatsvervanger van de portefeuillehouder stuurt. Daarna moet er nog een minute gemaakt worden in Xential en kan alles door naar het secretariaat van Bergkamp.

(10)(2e) heeft dat een tijd geleden rond gemaald. Zie stukje hieronder.

Een blauwe minute gaat nog steeds op papier en niet via iBabs. In deze tijd leg je de stukken digitaal voor aan degenen die normaal gesproken je minute paraferen (sectormanager, directeur, portefeuillehouder en plaatsvervanger van de portefeuillehouder). Daarna stuur je ze, met het ingevulde minuteformulier en de mailtjes waarin iedereen zijn of haar akkoord gegeven heeft, naar secretariaat Bergkamp. De dames daar zorgen ervoor dat de stukken geprint worden, in een blauwe map gaan en leggen ze ter parafering en ondertekening voor aan provinciesecretaris en cdK.

Met vriendelijke groet,

mw. (10)(2e)

administratief organisatorisch medewerker - Juridische Zaken
aanwezig maandag, dinsdag en donderdag 7:30 uur - 12:00 uur
woensdag en vrijdag 7:30 uur - 11:00 uur

T + (10)(2e)

Houtplein 33 2012 DE Haarlem

www.noord-holland.nl

(10)(2e) @noord-holland.nl

Juridische Zaken maakt gebruik van een advies aanvraagformulier, daarvan kunt u altijd gebruik maken.

Na ontvangst krijgt u bericht welke jurist uw vraag zal behandelen.

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: (10)(2e) (10)(2e) <kreuwelp@noord-holland.nl>

Verzonden: donderdag 5 november 2020 16:41

Aan: DL: CZ/JZ Juridische Zaken <DL_CZ_10(2e)@noord-holland.nl>

Onderwerp: FW: blauwe minuut

Ha collega's, dit is voor iedereen wel handige informatie. Blauwe minuten zijn vrij zeldzaam maar toch.. je zult er maar eentje tegenkomen!

mw. (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)

Sectormanager Juridische Zaken

T +3123 514 4622

Houtplein 33 2012 DE Haarlem

www.noord-holland.nl

(10)(2e) @noord-holland.nl

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@Noord-Holland.nl>

Verzonden: donderdag 5 november 2020 14:20

Aan: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>

(10)(2e)

(10)(2e)

Van: Hans van der Stelt
Verzonden: woensdag 3 maart 2021 23:10
Aan: (10)(2e) (10)(2e)
CC: (10)(2e) (10)(2e)
Onderwerp: RE: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Beste (10)(2e), ik ben AKKOORD. Groet, (10)(2e)

Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Verzonden: woensdag 3 maart 2021 16:19
Aan: (10)(2e) van der Stelt <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Onderwerp: Fwd: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Beste (10)(2e),
 Graag jouw akkoord in het kader van een blauwe minute, voor het versturen van een brief.
 Zie svp de bijlage en hieronder voor een toelichting.
 (10)(2e) is akkoord.

Met vriendelijke groeten,

(10)(2e) (10)(2e)

JZ

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Datum: 3 maart 2021 om 13:01:03 CET
Aan: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@noord-holland.nl>
Kopie: Secretariaat Olthof <SecretariaatOlthof@noord-holland.nl>
Onderwerp: FW: blauwe minuut brief uitweg circuit Zandvoort

Hi (10)(2e),

Voordat (10)(2e) akkoord kan vragen aan Jeroen voor de blauwe minute en daarna zijn plaatsvervanger Stigter. Heeft ze de akkoorden nodig van je sectormanager en je directeur. Dus die moet je naar haar sturen.
 Daarna kan Sandra dit verder oppakken. Zie cc.

Met vriendelijke groet,

(10)(2e) (10)(2e)

mw. drs. (10)(2e) (10)(2e)

*Bestuursadviseur gedeputeerde Jeroen Olthof
 Mobiliteit en Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Gezondheid en Milieu, Luchtvaart en Schiphol
 Provincie Noord-Holland*

T +31 (10)(2e)
 Houtplein 33 2012 DE Haarlem

