

Zaaktype: ZT1127

Zaakonderwerp: Woo-verzoek naar

Documenttype: DT26

Documentonderwerp: Woo-verzoek naar

Kenmerk Formdesk: 101115362

Ontvangstdatum/tijd: 16-08-2024 16:59



## Woo-verzoek (Wet Open Overheid)

\* - invoer verplicht

Particulier of organisatie Particulier

Voornaam

Achternaam

Straat

Huisnr

Postcode

Plaats

Wij willen graag uw e-mailadres en telefoonnummer om snel contact met u op te kunnen nemen. Dit vergemakkelijkt een zorgvuldige afhandeling.

Telefoonnummer

E-mailadres

Welke documenten wilt u ontvangen van de provincie Noord-Holland?  
Als u niet weet in welk document de door u gewenste informatie staat, beschrijf dan het onderwerp zo duidelijk mogelijk.

Aan: Provinciale Staten van Noord-Holland

Betreft: Verzoek om informatie op grond van de Wet open overheid (Woo) met betrekking tot subsidies en overige financiële steun voor 5.1.2e en Bloc.bv

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij op grond van - artikel 4.1 van - de Wet open overheid het navolgende Woo-verzoek ingediend, waarmee ik uitdrukkelijk openbaarmaking en transparantie voor eenieder beoog. Graag

verzoek ik u alle informatie, documenten en correspondentie inclusief bijlagen (publieke informatie) openbaar te maken, en daarvan een kopie te verstrekken, dat betrekking heeft op alle documenten, inclusief maar niet beperkt tot financiële steun aan 5.1.2e en Bloc.bv gedurende 2020-2022. Dit verzoek omvat, maar is niet beperkt tot, de volgende informatie:

1. Subsidies: Alle documenten en gegevens met betrekking tot subsidies die zijn toegekend aan Bloc.bv, inclusief maar niet beperkt tot de aanvraagformulieren, toekenningsbesluiten, evaluatierapporten, en verantwoording van de ontvangen gelden in de ruimste zin des woords.

2. Leningen en garanties: Informatie over eventuele leningen, kredietgaranties, of andere vormen van financiële ondersteuning die door de provincie zijn verstrekt.

3. Fiscaal voordeel en kortingen: Gegevens over fiscale voordelen, belastingkortingen of andere financiële voordelen die bovengenoemden van de provincie hebben ontvangen.

4. Contracten en overeenkomsten: Kopieën van alle contracten, overeenkomsten, of memoranda van overeenstemming tussen de provincie en bovengenoemden met betrekking tot de hierboven genoemde financiële steun.

5. Rapportages en evaluaties: Alle evaluaties, audits, en rapportages die betrekking hebben op de besteding en effectiviteit van de aan bovengenoemden verleende steun.

6. Communicatie: Alle relevante correspondentie, inclusief e-mails, brieven, en notulen van vergaderingen, tussen de provincie en bovengenoemden, alsmede interne correspondentie binnen de provincie over de (financiële) steun aan bovengenoemden etc. Onder correspondentie dient onder meer te worden verstaan brieven, e-mails, sms-berichten, Whatsappberichten, overig elektronisch verkeer en andere gegevensdragers alsmede van de betreffende correspondentie deel uitmakende bijlagen en onderliggende concepten. Het begrip "document" dient – krachtens vaste rechtspraak – ruim te worden uitgelegd, dus het verzoek heeft betrekking op onder meer doch niet uitsluitend alle besluiten, voorgenomen besluiten, herroepen/ingetrokken besluiten, beslissingen op bezwaar, vernietigde besluiten, uitspraken, andere plannen/intenties, ambtelijke voorstellen, onderzoeksrapporten, overeenkomsten, tekeningen, correspondentie, memo's, notities, (gespreks)verslagen, adviezen, (persoonlijke beleids)opvattingen, beeldmateriaal, e-mailverkeer, enzovoorts. Onder de documenten wordt bedoeld zowel de definitieve versies als concept/ontwerpversies, dus ook de totstandkoming daarvan. Ten aanzien van persoonlijke beleidsopvattingen geldt onder de Woo een ruime openbaarmaking (artikel 5.2 lid 2 en 3 Woo).

Ik verzoek u vriendelijk om binnen de wettelijk vastgestelde termijn op dit WOB-verzoek te reageren. Tevens vraag ik om een bevestiging van de ontvangst van dit verzoek. Voor zover informatie reeds openbaar is, verzoek ik u mij daarvan een kopie te verstrekken dan wel kenbaar te maken waar de informatie te raadplegen is. Graag zie ik het besluit met documenten zo spoedig mogelijk, althans binnen de geldende beslistermijn tegemoet. De documenten ontvang ik graag in digitale vorm per e-mail 5.1.2e @gmail.com Mochten

kosten aan het verzoek zijn verbonden, verneem ik graag op voorhand welke kosten dit zijn.

Tot nadere toelichting is ondergetekende vanzelfsprekend graag bereid per e-mail 5.1.2e@gmail.com. Erop vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en u op voorhand dankend voor de te ondernemen moeite in deze aangelegenheid. Indien bepaalde delen van de gevraagde documenten niet openbaar gemaakt kunnen worden, verzoek ik u om dit per document en per passage te motiveren, zoals vereist door de Woo. Mocht het verzamelen van de gevraagde informatie langer duren dan de wettelijke termijn, dan verzoek ik u mij tijdig te informeren en een toelichting te geven op de verwachte tijdslijn. Daarnaast verzoek ik u om deze informatieverzoek strikt vertrouwelijk te behandelen, gezien de mogelijke gevoeligheid van de verstrekte gegevens. Ik verwacht dat u mij op de hoogte houdt van alle stappen die in dit proces worden ondernomen.

Alvast hartelijk dank voor uw medewerking.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Heeft u dit verzoek ook bij andere overheden/bestuursorganen ingediend?

Nee



POSTBUS 3007 | 2001 DA HAARLEM

5.1.2e

**Gedeputeerde Staten**

**Uw contactpersoon**

5.1.2e

CZ/JZ/WCD

Telefoonnummer 023-5145.1.2e

E-mail woo@noord-holland.nl

**Verzenddatum**

29 augustus 2024

**Kenmerk**

2303002/2309432

**Uw kenmerk**

## **Betreft: beantwoording van uw Woo-verzoek**

Geachte mevrouw 5.1.2e

Op 16 augustus 2024 hebben wij uw verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo) over subsidies en overige financiële steun voor 5.1.2e en Bloc bv ontvangen.

U vraagt specifiek om informatie met betrekking tot alle documenten, inclusief maar niet beperkt tot financiële steun aan 5.1.2e en Bloc bv gedurende 2020-2022.

### **Verloop van de procedure**

Op 26 augustus 2024 hebben wij u per e-mail geïnformeerd dat wij een uitgebreide zoekslag binnen de organisatie hebben uitgevoerd, maar geen documenten hebben gevonden waar u om vraagt.

### **Wettelijk kader**

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. Op grond van artikel 4.1, eerste lid, van de Woo kan een ieder immers een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Persoonlijke belangen spelen hierbij geen rol. Alleen wanneer (i) de aard van het verzoek, (ii) de inhoud van het verzoek of (iii) uitlatingen van de verzoeker duidelijk maken dat geen Woo-verzoek is beoogd, geldt dat geen sprake is van een Woo-verzoek. In geval van uw verzoek is van (een van) die omstandigheden geen sprake.

Artikel 4.1, zevende lid, van de Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen (dan wel moeten) laten wanneer zich een of meer van de in artikel 5.1 en 5.2 van de Woo genoemde uitzonderingen en beperkingen voordoen.

### **Inventarisatie documenten**

Gelet op de door u omschreven aangelegenheid is gezocht binnen de daartoe geëigende systemen. Hierbij is er alles aangedaan om tot een zo volledige mogelijke zoekslag te komen. Wij hebben uitgebreid gezocht in ons documentmanagementsysteem en in verschillende e-mailboxen van betrokken collega's.

Postbus 3007  
2001 DA Haarlem  
Telefoon (023) 514 3143

Houtplein 33  
2012 DE Haarlem  
www.noord-holland.nl  
Kvk-nummer 34362354  
Btw-nummer NL.0010.03.124.B.08

### **Besluit**

Wij hebben besloten uw verzoek af te wijzen aangezien er geen documenten bij de provincie zijn met de door u gevraagde informatie. De Woo ziet slechts op informatie vervat in documenten.

### **Wijze van openbaarmaking**

Het besluit en uw verzoek worden in geanonimiseerde vorm binnen enkele dagen na verzending van deze brief gepubliceerd op onze website, [www.noord-holland.nl/woo](http://www.noord-holland.nl/woo).

Hoogachtend,  
Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,  
namens dezen,

sectormanager Juridische Zaken

5.1.2e

*Deze brief is digitaal vastgesteld en daarom niet ondertekend.*

### **Bezwaarclausule**

Als u belanghebbende bent kunt u binnen zes weken na de verzending, uitreiking of publicatie van dit besluit schriftelijk bezwaar aantekenen. Het bezwaarschrift kunt u sturen aan gedeputeerde staten van Noord-Holland, ter attentie van de secretaris van de Hoor - en adviescommissie, Postbus 3007, 2001 DA Haarlem. Wij verzoeken u om in uw bezwaarschrift het telefoonnummer te vermelden waarop u overdag bereikbaar bent. Ook kunt u voor meer informatie de provinciale website bezoeken: [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

Indien u bezwaar heeft ingediend is het mogelijk gebruik te maken van een minder formele procedure: een gesprek tussen u en medewerkers die namens het college van gedeputeerde staten deelnemen. Indien uw bezwaar zich hiervoor leent, wordt contact met u opgenomen, maar u kunt hier ook zelf om verzoeken. Een gesprek tast uw rechten als bezwaarmaker niet aan.

Bovenstaand besluit treedt in werking, ook al wordt een bezwaarschrift ingediend. Gelijktijdig met het indienen van een bezwaarschrift kunt u bij een spoedeisend belang een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland.