

**Aanvraagformulier vaststelling subsidie per post**

**Toelichting**

Indien u uw aanvraag tot subsidievaststelling met eindverantwoording per post wilt indienen, maakt u gebruik van dit formulier.

**Opsturen**

Deze aanvraag tot subsidievaststelling stuurt u, samen met alle benodigde bijlagen, naar:

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland

Sector Subsidies en Inkoop

Postbus 3007

2001 DA Haarlem

U kunt uw aanvraag ook afleveren bij de balie van de provincie Noord-Holland (Houtplein 33, 2012 DE) te Haarlem.

**Informatie**

Wilt u meer informatie, neem dan contact op met de behandelend ambtenaar genoemd in uw subsidiebeschikking.

|  |
| --- |
| **Bijlagen** |
| In de beschikking tot subsidieverlening staat vermeld welke bijlagen u moet meesturen met de aanvraag tot vaststelling, indien van toepassing. |

|  |
| --- |
| **Algemene informatie** |
| **Naam project:** …  **Kenmerk subsidiebeschikking:** … / …Subsidieontvanger **Naam subsidieontvanger:** … **Postadres:** … **Postcode en plaats:** …  Gemachtigde (indien van toepassing) *Indien u bent gemachtigd om namens de subsidieontvanger de aanvraag tot vaststelling in te dienen, vul dan hieronder ook uw naam en adres in:*  **Naam gemachtigde:** … **Postadres:** … **Postcode en plaats:** …  Contactgegevens  **Naam contactpersoon:** dhr / mw … **Rechtstreeks telefoonnummer:** … **E-mailadres:** …  *De ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling wordt via dit e-mailadres bevestigd*.  **IBAN** voor uitbetaling eventueel  resterend subsidiebedrag:…  *NB Als u in de afgelopen twee jaar op dit rekeningnummer geen subsidie van de provincie Noord-Holland heeft ontvangen, voeg dan een kopie van een recent (digitaal) bankafschrift toe, waaruit de relatie tussen u(w organisatie), inclusief adresgegevens, en het rekeningnummer blijkt.* |

|  |
| --- |
| **Eindverantwoording** |
| **Toelichting** Hieronder beantwoordt u eerst de vraag onder ‘Opgave van verrichte activiteiten’. De verdere vragen met betrekking tot de eindverantwoording zijn onderverdeeld in drie blokken:  A. Inhoudelijke rapportage B. Opgave van kosten C. Financiële verantwoording  Onderdeel A van dit formulier moet u altijd invullen. Kijk goed in uw verleningsbeschikking of u daarnaast onderdeel B of C van dit formulier moet invullen.  Het hangt meestal van de hoogte van de verleende subsidie af welke onderdelen moeten worden ingevuld. Over het algemeen geldt het volgende: |
| Subsidies < € 10.000 inhoudelijke rapportage (**A**)  Subsidies € 10.000 - € 125.000 inhoudelijke rapportage (**A**) plus een opgave van kosten (**B**)  Subsidies > € 125.000 inhoudelijke rapportage (**A**) plus een financiële verantwoording met  controleverklaring van onafhankelijke accountant (**C**) |

|  |
| --- |
| **Opgave van verrichte activiteiten** |

**Wij verklaren/Ik verklaar …** *(vink aan wat van toepassing is)*:

dat de activiteiten zijn uitgevoerd zoals wij/ik deze in de subsidieaanvraag en eventueel met u overeengekomen wijzigingen (die zijn vastgelegd in een wijzigingsbeschikking) heb(ben) omschreven.

*Geef hieronder bij het onderdeel ‘Inhoudelijke rapportage’ een inhoudelijke beschrijving van de verrichte activiteiten.*

dat de activiteiten niet (volledig) zijn uitgevoerd zoals wij/ik deze in de subsidieaanvraag en eventueel met u overeengekomen wijzigingen (die zijn vastgelegd in een wijzigingsbeschikking) heb(ben) omschreven.

*Geef hieronder bij het onderdeel ‘Inhoudelijke rapportage’ een inhoudelijke beschrijving*

*van de verrichte activiteiten, waarin u ook de afwijkingen omschrijft. Denkt u hierbij*

*bijvoorbeeld aan afwijkingen in aard, omvang en kosten.*

|  |
| --- |
| **A. Inhoudelijke rapportage** |

1. Geef een beschrijving van de **verrichte werkzaamheden/activiteiten** *(in eerdere rapportage(s) beschreven werkzaamheden/activiteiten niet nogmaals vermelden).*

…

1. Gerealiseerde **einddatum** (opleveringsdatum).

…

1. In hoeverre is het beoogde **doel**, zoals benoemd bij de subsidieaanvraag, behaald?

…

1. In hoeverre zijn alle beoogde **resultaten**, zoals benoemd bij de subsidieaanvraag, behaald? Geef dit concreet aan per beoogd resultaat.

…

1. Heeft er **voorlichting en/of publiciteit** plaatsgevonden over uw project/activiteiten?  
     ja  nee  
   **Zo ja:** op welke wijze heeft u hierbij tot uitdrukking gebracht dat uw project (mede) tot stand is gekomen met financiële steun van de provincie Noord-Holland?   
   *Voeg zo mogelijk kopieën bij van persberichten, nieuwsbrieven, e.d.*

…

1. Mocht u nog **andere informatie** willen delen, die van belang kan zijn bij de beoordeling van uw verzoek om subsidievaststelling, dan kunt u deze hier vermelden.

…

|  |
| --- |
| **B. Opgave van kosten** *(meestal alleen bij subsidies van € 10.000 tot € 125.000)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Begroot (€)** | **Werkelijk (€)** |
| Totale kosten project/activiteit | … | … |
| Subsidiabel deel totale kosten project/activiteit | … | … |
| Verleende subsidie (…% van subsidiabel deel) | … | … |
|  |  |  |
| Eigen bijdrage | … | … |
| Overige ontvangen subsidies/bijdragen/inkomsten | … | … |

|  |
| --- |
| **C. Financiële verantwoording** *(meestal alleen bij subsidies vanaf € 125.000)* |

1. Geef een overzicht van de **werkelijke kosten** van het project in vergelijking met de begrote kosten waarop de subsidieverlening is gebaseerd. Eventueel als aparte bijlage toe te voegen. Afwijkingen ten opzichte van de begroting bij 2) toelichten.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projectonderdeel / kostenpost** | **Begrote kosten (€)** | **Werkelijke kosten (€)** |
| … | … | … |
| … | … | … |
| … | … | … |
| … | … | … |
| … | … | … |
| **Totale kosten** | **…** | **…** |

1. Toelichting / onderbouwing bij **afwijkingen** van werkelijke kosten ten opzichte van begroting. *Let op: Afwijkingen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming kunnen van invloed zijn op de hoogte van het uiteindelijke subsidiebedrag!*

…

1. Geef een overzicht van de verleende / ontvangen subsidies en bijdragen ten behoeve van dit project. Geef ook de naam van de betreffende co-financiers.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam** | **Bedrag (€)** | **Vast bedrag of percentage?** | **Al uitbetaald (€) *(voorschotten****)* |
| Eigen bijdrage | … | … | … |
| Gemeente … | … | … | … |
| Derden, nl. … | … | … | … |
| Overige inkomsten/bijdragen, nl. … | … | … | … |
| **Subsidie provincie Noord-Holland** | … | % | … |
| **Totale financiering** | **…** |  |  |

1. Stuur als bijlage mee: een ***controleverklaring*** *omtrent de getrouwheid van de financiële verantwoording*, opgesteld door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

|  |
| --- |
| **Ondertekening** *(de ondertekenaar moet hiertoe bevoegd zijn!)* |

Ondergetekende verklaart:

* alle gegevens in dit formulier en de bijlage(n) naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt.

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend,

Naam …

Functie …

Datum Plaats Handtekening

… … …