

Mogelijke startopdrachten directie concernzaken

De directie Concernzaken adviseert en ondersteunt het bestuur en de collega's van de andere directies als het gaat om bedrijfsvoering.

Zij heeft de taak om de organisatie te voorzien van verschillende vormen van deskundigheid en ondersteuning op de gebieden van administratieve en financiële dienstverlening, juridische dienstverlening, communicatie, HRM, facilitaire dienstverlening, inkoop, documentaire informatievoorziening en ICT. De directie staat voor kwalitatief hoogwaardige dienstverlening en is het kloppende hart van de organisatie. Klant- en resultaatgerichtheid staan hoog in het vaandel.

Klanttevredenheidsonderzoeken helpen om te monitoren of de diensten van Concernzaken goed zijn afgestemd op de behoefte van de organisatie. Waar nodig wordt bijgestuurd. De ambitie van de directie Concernzaken is te komen tot een steeds betere, slimmere en oplossingsgerichte bedrijfsvoering. Zo is ze klaar voor de toekomst en kan ze inspelen op een omgeving die voortdurend verandert.

Startopdracht communicatie

Wil jij de provincie Noord-Holland helpen om haar zichtbaarheid bij inwoners en stakeholders te vergroten? Heb jij ideeën over hoe de mening van inwoners beter gehoord kan worden? Of wil je helpen om beleid van de provincie onder de aandacht te brengen tijdens gesponsorde evenementen? Kies dan voor een startopdracht Communicatie bij de bij provincie Noord-Holland!

De sector Communicatie laat in- en extern zien waar de provincie voor staat en wat ze doet. Zo verzorgen wij de woordvoering namens het bestuur van de provincie, geven we communicatieadvies, beheren wij de website en het intranet, maken we verschillende bladen en sponsoren we evenementen in de provincie Noord-Holland.

Er zijn verschillende opdrachten mogelijk. Afhankelijk van jouw achtergrond en interesses stellen we samen een opdracht samen die bestaat uit één of meerdere van onderstaande onderwerpen:

- Inwonerspanel en onderzoek: de provincie is in 2018 als proef gestart met een inwonerspanel. Een onderzoeksbureau voert in onze opdracht opinieonderzoeken uit onder een panel bestaande uit Noord-Hollanders. Jij bepaalt in overleg met de verschillende afdelingen van de provincie welke onderwerpen in 2019 aan dit inwonerspanel worden voorgelegd en samen met communicatieadviseurs zorg je ervoor dat de uitkomsten van de onderzoeken worden gecommuniceerd. Daarnaast begeleid je andere onderzoeksopdrachten van de sector Communicatie aan onderzoeksbureaus.
- Communicatieve organisatie: de sector Communicatie wil andere collega's binnen de provincie helpen om zelf communicatiever te worden. Denk daarbij aan het meer als ambassadeur van de provincie naar buiten treden door collega's, gebruik van begrijpelijke taal in teksten van de provincie of de inzet van sociale media door collega's. Jij maakt hiervoor en plan en start met de uitvoering daarvan.
- Stakeholdersmanagement: de provincie heeft, behalve met inwoners, veel te maken met stakeholders als bedrijven, andere overheden en maatschappelijke organisaties. De provincie wil meer investeren in de relatie met deze stakeholders en wil het stakeholdersmanagement professionaliseren. Eerder is hierover door een extern bureau een advies uitgebracht. Als trainee ga jij hiermee aan de slag.
- Sponsoring: de provincie sponsort verschillende publieksevenementen, waar op verschillende manieren aandacht wordt gevraagd voor provinciaal beleid. Voor een aantal van deze evenementen wordt jij verantwoordelijk voor de provinciale aanwezigheid op het evenement en de communicatie hierover via provinciale media.

Daarnaast is het mogelijk om tijdens je startopdracht mee te lopen met verschillende disciplines van de sector Communicatie, zoals communicatieadvies, woordvoering, speechschrijven, interne communicatie, website, redactie, sociale media en sponsoring. Zo kun je breed kennismaken met het werk van deze sector.

Startopdracht communicatie en intranet voor de sector Subsidies en Inkoop

De sector subsidies en inkoop richt zich enerzijds op het beoordelen, verwerken, beheren en afhandelen van subsidieaanvragen en anderzijds op het kaderstellen, toetsen en adviseren bij inkoopvraagstukken en aanbestedingstrajecten.

Mogelijke startopdrachten directie concernzaken

Taken waar je als trainee mee aan de slag gaat bij deze startopdracht:

Het doel van deze opdracht is het vergroten van de bereikbaarheid en kennis van inkoop en subsidies door:

- Het opnieuw opzetten en vernieuwen van de informatie op intranet van de sectoren Subsidies en inkoop.
- Het (beter) gebruiken van de mogelijkheden die intranet biedt.
- Het vergroten van de communicatie over inkoop en subsidies en de nieuwswaardigheden (dmv de interne communicatietools).
- Het verbeteren van de interne communicatie binnen de sector Subsidies en Inkoop.
- Contract- en leveranciersmanagement vormgeven/ systeem en procesbeschrijving.

Startopdracht Inkoop, Contractmanagement (CM)

Het team Inkoopadvies zorgt, naast inkoop-gerelateerde zaken, voor advisering bij aanbestedingen. Het gaat dan om advies over inkoopvraagstukken, contractvormen of juridisch advies. Daarnaast adviseren de Inkoopcollega's ook over (raam)contracten en kan de organisatie voor de toetsing van aanbestedingen, een inkoopanalyse of -strategie ook bij hen terecht.

Taken waar je als trainee mee aan de slag gaat bij deze startopdracht:

In samenwerking met het team contractmanagement en onder leiding van een projectmanager:

- Geef je opvolging aan de audit aanbevelingen en aan de basis CM systematiek die er al ligt.
- Zorg je ervoor dat de systematiek verder wordt ontwikkeld.
- Beschrijf je het CM-proces en -systeem.

Startopdracht Inkoop

Het team Inkoopadvies zorgt, naast inkoop-gerelateerde zaken, voor advisering bij aanbestedingen. Het gaat dan om advies over inkoopvraagstukken, contractvormen of juridisch advies. Daarnaast adviseren de Inkoopcollega's ook over (raam)contracten en kan de organisatie voor de toetsing van aanbestedingen, een inkoopanalyse of -strategie ook bij hen terecht.

Taken waar je als trainee mee aan de slag gaat bij deze startopdracht:

- Het introduceren van evaluaties binnen het inkoopproces.
- Het opzetten en gebruiken van tools daarvoor.
- Het ervoor zorgdragen dat de evaluaties worden gebruikt, gedeeld en vastgelegd binnen de organisatie (bv via de kennisbank).
- Het introduceren van kennisborging en kennisbank binnen het inkoopproces.
- Het toegankelijk en bruikbaar maken van de kennisbank binnen de organisatie.
- Het inzetten van beschikbare tools voor deze kennisbank.

Startopdracht Juridische Zaken (JZ)

Wanneer je een juridische achtergrond hebt, kun je voor je startopdracht ook terecht bij de sector Juridische Zaken. JZ helpt de andere directies om de doelstellingen van de provincie te behalen op een zorgvuldige en rechtmatige manier. JZ-ers zijn dagelijks bezig met het adviseren van directe collega's tot GS leden. Onze adviezen gaan vooral over hoe voornemens op een zorgvuldige en rechtmatige manier kunnen worden mogelijk gemaakt. Natuurlijk zijn onze juristen ook veel bezig met het helpen oplossen van (juridische) conflicten die zijn ontstaan met partijen waarmee de provincie werkt (van aannemers tot andere overheden). JZ behandelt de bezwaren die tegen besluiten van de provincie zijn gemaakt en vertegenwoordigt de provincie bij de rechter. Ook helpt JZ met het maken van onze provinciale wetgeving. Kortom: alle juridische werkzaamheden die zich bij de overheid voordoen, worden bij JZ uitgevoerd. Ben je juridisch opgeleid en wil je meer van het vak in de praktijk leren, dan zoekt JZ een goede startopdracht voor jou.

In overleg met jou kijken we welke werkzaamheden bij je passen.