

Inventarislijst behorende bij Wob dossier 1025729 (kenmerk 1025729/1027073)

	kenmerk	omschrijving	Openbaar ja/deels/ nee	vindplaats	Weigeringsgrond Wob
1	772874/798718	Taxatierapport Antea m.b.t. Van Vugt Onroerend Goed BV	nee	nvt	B, C
2	800909/916744	Taxatierapport Antea m.b.t. mandelig perceel (Van Vugt, Bonnema, Karl Dungs)	nee	nvt	B, C
3	361491/364662	Offerteuitvraag uitvoeren verwervingen HOV in 't Gooi	ja		
4	361491/376901	Offerte Antea verwervingen HOV in 't Gooi	deels	nvt	A, B, D
5	361491/380720	Opdracht verwervingswerkzaamheden HOV in 't Gooi	deels	nvt	A, B, D
6	361491/725044	Aanvullende offerte Antea inzake gewijzigd ontwerp	deels	nvt	A, B, D
7	361491/725045	Aanvullende opdracht Antea inzake gewijzigd ontwerp	deels	nvt	A, B, D
8	772874/800510	Margebesluit Van Vugt	nee	nvt	B, C, E
9	800909/801352	Margebesluit mandelig perceel	nee	nvt	B, C, E
10	1025729/1038870	Mail Antea Taxatie Van Vugt I	nee	nvt	B, C, E
11	1025729/1038871	Mail PNH reactie Taxatie Van Vugt	nee	nvt	B, C, E
12	1025729/1038873	Mail Antea Taxatie Van Vugt II	nee	nvt	B, C, E
13	1025729/1038874	Mail PNH akkoord Taxatie Van Vugt	nee	nvt	B, C, E
14	1025729/1038876	Mail Antea Taxatie Mandelig perceel	nee	nvt	B, C, E
15	1025729/1038877	Mail PNH akkoord Taxatie Mandelig perceel	nee	nvt	B, C, E

A = artikel 10, eerste lid, sub c, Wob (vertrouwelijk meegedeelde bedrijfs- en fabricagegegevens)

B = artikel 10, eerste lid, sub d, Wob (persoonsgegevens)

C = artikel 10, tweede lid, sub b, Wob (financiële belangen provincie)

D= artikel 10, tweede lid, sub g, Wob (voorkomen onevenredige benadeling van rechtspersonen en derden)

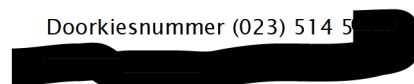
E= artikel 11, eerste lid, Wob (persoonlijke beleidsopvattingen opgesteld voor intern beraad)

commissaris van de Koning

Uw contactpersoon



Doorkiesnummer (023) 514 5



1 | 6

**Betreft: Offerteaanvraag uitvoeren verwervingswerkzaamheden
HOV in 't Gooi**

Verzenddatum

Geachte heer/mevrouw,


Kenmerk

361491/364662


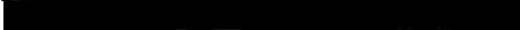
Hierbij verzoek ik u een offerte uit te brengen voor het uitvoeren van verwervingswerkzaamheden inclusief taxaties ten behoeve van de aan te leggen Hoogwaardige Openbaar Vervoer (HOV) verbinding tussen Huizen en Hilversum, ofwel de HOV in 't Gooi. Een nadere omschrijving van de vereisten waaraan u moet voldoen, is opgenomen in de offerteaanvraag, die als bijlage 1 bij deze brief is gevoegd.

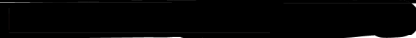
Uw kenmerk

U dient uw offerte te richten aan:
Provincie Noord-Holland
Directie Beleid Haarlem, sector Gebiedsontwikkeling en Grond


Postbus 3007
2001 DA HAARLEM

Een digitale versie van uw offerte dient u uiterlijk 26 mei om 16:00 te


e, e-mailadres

 De analoge versie dient u aansluitend op te sturen per post.

Voor vragen kunt u contact opnemen met uw contactpersoon (zie briefhoofd).

Voor het uitbrengen van deze offerte dient u de volgende voorwaarden in acht te nemen:

1. De offerte dient een gestanddoeningstermijn te hebben van 40 dagen. Tijdens deze periode heeft uw offerte het karakter van een onherroepelijk aanbod.
2. De provincie Noord-Holland neemt vrijblijvende aanbiedingen niet in behandeling.
3. Aan het uitbrengen van een offerte zijn voor de provincie Noord-

Postbus 3007
2001 DA Haarlem
Telefoon (023) 514 3143
Fax (023) 514 3030

Houtplein 33
Haarlem
www.noord-holland.nl

Holland geen kosten verbonden ongeacht of de offerte tot het sluiten van een overeenkomst zal leiden.


4. Op alle offerteaanvragen van de provincie Noord-Holland zijn Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten P4 van toepassing, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de leverancier of opdrachtnemer. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten P4 zijn te downloaden op www.noord-holland.nl via Digitaal Loket onder het kopje "Inkoop en aanbesteden". De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn tevens gedeponereerd bij de Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Haarlem onder nummer 33/2008.
5. De provincie Noord-Holland behoudt zich het recht voor om nadere toelichting te vragen op de uitgebrachte offerte(s).
6. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of nadere afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze door beide partijen schriftelijk zijn bevestigd.
7. Aanbiedingen dienen te zijn gesteld in het Nederlands. Correspondentie zal eveneens in het Nederlands geschieden.
8. Ontvangst van uw offerte houdt geen aanvaarding van uw aanbod in en leidt niet tot enige verbondenheid van de provincie Noord-Holland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot het vergoeden van welke schade of kosten dan ook. Een overeenkomst komt slechts tot stand nadat de leverancier c.q. de opdrachtnemer een schriftelijke bevestiging van de provincie Noord-Holland heeft ontvangen in de vorm van een opdrachtbrief of een, door de provincie Noord-Holland ondertekend contract.

Uw offerte zal door de provincie Noord-Holland strikt vertrouwelijk worden behandeld. Evenzo dient u de gegevens uit deze uitvraag vertrouwelijk te behandelen. Wij streven ernaar u uiterlijk 9 juni 2014 uitsluitsel te geven over de uitslag van deze uitvraag.

Hoogachtend,

De commissaris van de Koning
in de provincie Noord-Holland,
namens deze,

Sectormanager Gebiedsontwikkeling en Grond



- Bijlage 1: Offerteaanvraag
- Bijlage 2: Overzichtsverwervingstekeningen (1-13 en 16-18)
- Bijlage 3: Tabel met dossiers behorende bij de tekeningen
- Bijlage 4: Werkinstructie externe verwerfer-taxateur
- Bijlage 5: Circulaire CD/RWS

BIJLAGE 1

OFFERTEAANVRAAG VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN

1. Aanleiding offerteaanvraag

Aanleiding van deze offerteaanvraag is de aanleg van de HOV in 't Gooi en de verwerving van de hier benodigde onroerende zaken.

In het totale verwervingsgebied voor het project HOV in 't Gooi gaat het volgens de kadastrale omschrijving van de objecten om de verwerving van perceelgedeelten die onder andere in gebruik zijn als; bouwrijpe grond, wonen, bedrijvigheid (kantoor), erf-tuin, wegen en natuur. In totaal gaat het om circa 98 percelen waarvan 4 percelen zijn belast met het recht van erfpacht en 44 percelen in eigendom zijn van 6 overheden, 15 percelen van 7 stichtingen en de overige van private partijen. Bij de particuliere eigenaren betreft het merendeel de verwerving van een gedeelte van de tuin, daarnaast smalle stroken van openbare ruimte, infrastructuur en bedrijventerrein. Er wordt één pand gemaakt. Aanvullende informatie over de wederpartijen is te vinden in bijlage 4.

Zo nodig dient er een overeenkomst met gebruikers/huurders te worden afgesloten om de gronden gebruiksvrij opgeleverd te krijgen.

Voor de verwerving van overheidspartijen (gemeente Hilversum, Huizen, Laren en Eemnes) is in de samenwerkingsovereenkomst (SOK) opgenomen, dat de betreffende instanties de grond in het plan om niet zullen inbrengen. De gemeente Blaricum heeft de SOK niet ondertekend. Met deze partij dient de beschikbaarheid van de gronden te worden uit onderhandeld. Dit zal gebeuren door de coördinator grondverwerving van de provincie, welke inhoudelijk wordt bijgestaan door uw adviseur.

Voor de eigendommen van de Staat zal een beheerovereenkomst worden gesloten door de sector GG, aangezien de provincie straks een busbaan exploiteert op gronden van de Staat. Dit dossier valt dan ook samen met die van de gemeenten Hilversum, Huizen, Laren en Eemnes buiten deze uitvraag.

2. Doel offerteaanvraag

De offerte resulteert in een overeenkomst tussen partijen voor het leveren van verwervingswerkzaamheden inclusief taxaties onder de voorwaarden zoals gesteld door de provincie als opdrachtgever.

3. Vraagstelling

1. Het verzoek is om offerte uit te brengen voor het feitelijke verwervingsproces en het uitvoeren van de daarvoor benodigde taxatiewerkzaamheden. De taxatie en het verwervingsproces

geschieden conform de werkinstructie externe verwerper – taxateur. Onder het verwerven wordt in dit kader tevens verstaan het aangaan van overeenkomsten tot beëindiging van het gebruik van de onroerende zaken op basis van huur-, pacht-, bruikleen-, of andere overeenkomsten. Ook wordt onder verwervingswerkzaamheden verstaan de ondersteuning in een eventuele onteigeningsprocedure (tot en met cassatie).

2. In totaal dienen van 31 eigenaren onroerende zaken te worden verworven, waarvan er 5 buiten de uitvraag vallen. De overzichtsverwervingstekeningen zijn als bijlage toegevoegd.
3. Het eventuele gebruik van de onroerende zaken op basis van huur-, pacht-, bruikleen-, of andere overeenkomsten is op dit moment niet bekend. U moet er in uw offerte rekening mee houden dat een inventarisatie naar het gebruik onderdeel zal zijn van uw opdracht en dat u vervolgens de bijbehorende beëindigingsovereenkomsten dient te sluiten.
4. Taxaties van de schadeloosstelling dienen te worden opgesteld conform de onteigeningswet en de relevante jurisprudentie. Zij dienen dusdanige kwaliteit te hebben dat deze de toets van de rechtbankdeskundigen kunnen doorstaan bij eventuele onteigeningsprocedures.

4. Uw offerte

Uw offerte bestaat uit een plan van aanpak waarin u opneemt hoe u tijdig en tegen welke kosten de voor het plan benodigde onroerende zaken die nog geen eigendom zijn van de provincie verwerft. De tijdigheid van de verwerving hangt samen met de planning en fasering die in de uitvoering van het plan is aangebracht. Er wordt daarom in deze uitvraag onderscheid gemaakt tussen de periode start opdracht tot en met het moment dat het PIP wordt vastgesteld door Provinciale Staten, 12 maart 2015 en de fase daarna, fase 2.

Voor fase 1 geeft u daarom aan voor welke datum u de kostenraming en taxaties verricht heeft en hoe u er voor zorgt dat u per dossier een overeenkomst of een volledig juridisch onteigenbaar dossier overlegt aan de provincie voor 12 maart 2015, wanneer het PIP wordt vastgesteld. Wij zien graag een schatting van het aantal uur per dossier terug in uw offerte.

Voor fase 2, onteigeningsfase, geeft u aan welke dossiers u denkt dat er in fase 2 nog zijn en hoeveel uur u in deze fase per dossier besteedt.

De opdracht zal geschieden op basis van zelfwerkzaamheid onder regie van de sector Gebiedsontwikkeling en Grond. Ook geeft u in uw plan van aanpak aan hoe u de rapportage richting opdrachtgever denkt vorm te geven en hoeveel uur u totaal nodig denkt te hebben voor het gehele verwervingstraject (opgeknipt in fase 1 en fase 2) en tegen welk uurtarief (exclusief BTW en inclusief reis-en verblijfskosten).

5. Lijst met eisen

1. De in te zetten medewerker(s) dient lid te zijn van een Nederlandse beroepsvereniging in het vastgoed en dat de taxaties dienen gedaan te worden door een vastgoedcert gecertificeerd taxateur.
2. De in te zetten medewerker(s) dient minimaal 4 jaar werkervaring te hebben met tracégebonden verwerving.
3. De in te zetten medewerker(s) dient aantoonbaar over voldoende kennis te beschikken van de onteigeningswet en de relevante jurisprudentie (door opleiding en/of ervaring).
4. De coördinator grondverwerving houdt rechtstreeks contact met de in te zette medewerker(s). U geeft aan hoe de continuïteit wordt gewaarborgd.
5. U geeft aan welke medewerker(s) u inzet met welke kwaliteiten (CV) en uurtarief. U geeft aan hoe de vervanging is geregeld.
6. U geeft in het plan van aanpak aan hoe de in te zetten medewerker(s) te werkt gaat in fase 1 en in fase 2.

6. Lijst met wensen

1. Marktconforme uurtarieven.
2. Ervaring met aankopen van onroerende zaken in de regio.
3. Naar aanleiding van het plan van aanpak een gesprek met de in te zette medewerker(s). U wordt telefonisch op de hoogte gebracht of en wanneer dit gesprek zal plaatsvinden.
4. Een uitgebreid CV van de personen die worden ingezet waarin minimaal twee referenties van soortgelijke werkzaamheden zijn opgenomen.
5. Een "digitale portal" (digitale online omgeving waarin documenten kunnen worden uitgewisseld).

6a. Plan van Aanpak

Het plan van aanpak zal in ieder geval worden beoordeeld op volledigheid, werkbaarheid, realistische inschatting van de uren per in te zetten medewerker (CV),verdeling van dossiers, kostenopzet en realistische planning.

6b. Inzet medewerkers (Bij diensten)

Inschrijver garandeert dat hij bij het uitbrengen van een aanbieding opdrachtgever een exclusiviteit van de aangeboden medewerker(s) garandeert van minimaal 4 weken.

7. Beoordeling van uw offerte

Ten behoeve van de beoordeling van de aanbiedingen, wordt in de eerste plaats beoordeeld of u tegemoet komt aan de eisen zoals die staan vermeld in hoofdstuk 5.

Indien u voldoet aan de eisen, wordt uw aanbidding vervolgens beoordeeld op de in de hoofdstuk 6 en 7 genoemde criteria (wensen). Daarbij worden de genoemde criteria als volgt gewogen:

Wens	Omschrijving	Wegingsfactor
6.1	Uurtarieven	30% (fase 1) 10% (fase 2)
6.4	CV, referenties medewerker(s), gesprek	20%
6a, 6b,	Plan van aanpak: Waarvan volledigheid, werkbaarheid en planning 20% en inschatting uren per medewerker (CV) en verdeling van de dossiers 20%.	40%
Totaal		100%

Voor elk van deze onderdelen kan gegadigde 0 (indien zeer slecht) tot 10 (indien uitmuntend) punten scoren, waarbij de offerte wordt beoordeeld op basis van de kwaliteit van de overlegde gegevens alsook ten opzichte van elkaar.

8. Inhoud van uw aanbidding

Uw aanbidding is als volgt opgebouwd:

1. Aanbiedingsbrief
2. Referenties
3. Plan van aanpak inclusief kostenopzet
4. CV' s van in te zetten medewerkers

Offerte

verwervingswerkzaamheden HOV in 't Gooi

projectnr. 269756
revisie 00
26 mei 2014



auteur(s)

Opdrachtgever

Provincie Noord-Holland
Postbus 3007
2001 DA Haarlem

datum vrijgave

26 mei 2014

beschrijving revisie 00

definitief

goedkeuring

vrijgave

[Redacted signature]

[Redacted signature]

Colofon

Projectgroep bestaande uit:

Datum van uitgave:

26 mei 2014

Contactadres:

Monitorweg 29
1322 BK ALMERE
Postbus 10044
1301 AA ALMERE

Copyright © 2014

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, elektronisch of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de auteurs.



	Inhoud	Blz.
1	Inleiding	2
1.1	Aanleiding.....	2
1.2	Uw vraag.....	2
2	Waarom Antea Group?	3
3	Plan van aanpak.....	4
3.1	Stappenplan.....	4
3.2	Communicatie.....	5
3.3	Planning	6
3.4	Risicomangement.....	7
4	Projectorganisatie.....	8
5	Prijsaanbieding	9
5.1	Tijdsbesteding.....	9
5.2	Tarief	9
5.3	Uitgangspunten en voorwaarden.....	10
6	Slot.....	10
	Bijlage 1: CV's.....	1
	Bijlage 2: Voortgangsrapportage (voorbeeld)	1

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Met het project HOV in 't Gooi wil de Provincie Noord-Holland een betrouwbare en comfortabele busverbinding tussen Huizen en Hilversum realiseren. Daarnaast worden verbeteringen in de omgeving gerealiseerd zoals de aanleg van fietspaden en de realisatie van een ecoduct.

Het tracé loopt vanaf het busstation Huizen, over de Huizermaatweg, via de Bovenmaatweg over een vrije busbaan naar de Stichtseweg en vervolgens naar de carpoolplaats in Blaricum. Vanaf hier rijdt de bus over de A27 naar Hilversum. In Huizen rijdt de bus over gedeeltelijk bestaande infrastructuur. Hiertoe worden wel enkele aanpassingen aan de wegen gedaan om een snelle doorstroming en veiligheid van de bus en het overige verkeer te garanderen. In geval van file kan de bus gebruik maken van de vluchtstrook. Ter hoogte van Anna's Hoeve komt een busafslag. De bus rijdt op een vrije baan langs het spoor richting NS Station Hilversum. Op de kruising met de Oosterengweg wordt een onderdoorgang gebouwd. Trein en bus blijven op hetzelfde niveau rijden, het overige verkeer rijdt hier onderdoor. Bij het Wandelpad kruist de busbaan het spoor en rijdt dan parallel aan het Wandelpad naar het station.

1.2 Uw vraag

Voor de realisatie van het project dient van derdepartijen grond te worden aangekocht. U heeft ons gevraagd om offerte uit te brengen voor het uitvoeren van taxatie- en verwervingswerkzaamheden. In uw offerteaanvraag heeft u de volgende randvoorwaarden meegegeven:

- ✓ De taxatie- en verwervingswerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform de meegezonden 'werkinstructie externe verwerper-taxateur'. Onder verwerven wordt in dit kader tevens verstaan het aangaan van overeenkomsten tot beëindiging van het gebruik van de onroerende zaken op basis van huur-, pacht-, buikleen-, of andere overeenkomsten. Daarnaast maakt ondersteuning gedurende de eventuele onteigeningsprocedure (tot en met cassatie) ook deel uit van de werkzaamheden.
- ✓ In totaal dient van 31 eigenaren onroerende zaken te worden verworven, waarvan er 5 buiten de aanvraag vallen.
- ✓ Het eventuele gebruik van de onroerende zaken op basis van huur-, pacht-, bruikleen- of andere overeenkomsten is op dit moment niet bekend. De inventarisatie van gebruik maakt ook onderdeel uit van de uit te voeren werkzaamheden.
- ✓ De taxaties van de schadeloosstellingen dienen te worden opgesteld conform de onteigeningswet en de relevante jurisprudentie. De taxaties dienen kwalitatief de toets van de rechtbankdeskundigen te kunnen doorstaan bij een eventuele onteigeningsprocedure.

2 Waarom Antea Group?

Grondverwerving = mensenwerk

Grondverwerving is een delicaat proces. Het duurt vaak maanden, soms zelfs jaren voordat er overeenstemming wordt bereikt over een grondaankoop. Tussen de grondverwerver en de eigenaar dient een relatie op basis van vertrouwen te ontstaan. Het is daarom zaak dat één persoon hét aanspreekpunt voor de eigenaren blijft, van het kennismakingsgesprek tot en met de notariële afhandeling. Wij zullen gedurende de looptijd van een project dan ook alleen een grondverwerver 'vervangen' in geval van langdurige ziekte of een onverhoopt vertrek bij ons bedrijf. Bij ons geldt daarnaast dat vakanties altijd zo dienen te worden ingepland dat de werkzaamheden daar zo min mogelijk hinder van ondervinden.

Bij grondverwerving is het hebben van de juiste competenties net zo belangrijk als de vakinhoud. Het maken van contact, de juiste manier van communiceren en het vaardig en scherp onderhandelen zijn van essentieel belang. Bij Antea Group is daarom veel aandacht voor het trainen en ontwikkelen van competenties. Ons Opleidingscentrum biedt onder andere incompany trainingen op het gebied van effectief communiceren en onderhandelingsvaardigheden.

Continuïteit door capaciteit

Mocht er, om welke reden dan ook, gedurende de looptijd van een project een mutatie van medewerker noodzakelijk zijn, dan kunnen wij zonder problemen voor gelijkwaardige vervanging zorgen. Op het gebied van grondverwerving beschikken wij namelijk over ruim voldoende capaciteit. Wij beschikken over ruim 20 vastgoed- en grondzakenmedewerkers, waarvan 11 medewerkers lid zijn van de Nederlandse Vereniging van Rentmeesters (NVR) en/of staan ingeschreven bij de stichting VastgoedCert.

Onderdeel van een groot advies- en ingenieursbureau

- ✓ Onze rentmeesters maken bij de uitvoering van hun werkzaamheden veelvuldig gebruik van de binnen ons bedrijf bij soortgelijke projecten opgedane kennis en ervaring op het gebied van o.a. omgevingsmanagement, engineering, bodem en realisatie zodat een goed inzicht in de raakvlakken met andere disciplines ontstaat. U heeft kosteloos voordeel van de breedte van ons bedrijf.
- ✓ Onze rentmeesters zijn gewend om in multidisciplinaire projectteams te werken en zijn hierdoor goed in staat om op de juiste wijze aansluiting te zoeken bij de andere vakgebieden. Ze begrijpen en spreken de taal van de andere vakdisciplines. Deze integrale benadering levert u in een vroeg stadium een volledig beeld op zonder dat daarbij extra inspanningen worden verricht.
- ✓ Bij een eventuele onteigeningsprocedure kunnen wij u eventueel volledig ontzorgen. Wij hebben alles in eigen huis, van tekenaar tot juridische ondersteuning. Faalkosten worden hierdoor tot een minimum gereduceerd. Alle door ons begeleide administratieve onteigeningsprocedures hebben tot een KB geleid.
- ✓ Wij hebben ook ervaring met project- en procesleiding van grote grondverwervingsprojecten, waardoor wij in staat zijn om uw belangen goed en snel in te schatten. Wij hebben oog voor het grotere geheel zonder details uit het oog te verliezen.

Meedenken in creatieve oplossingen

Onze grondverwerfers komen in veel dossiers tot minnelijke overeenstemming. Dit komt niet in de laatste plaats omdat zij in staat zijn mee te denken in creatieve oplossingen, waarbij de bezwaren van de grondeigenaren worden weggenomen zonder dat extra geld wordt betaald.



3 Plan van aanpak

3.1 Stappenplan

FASE 1

[Redacted content]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

FASE 2

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

3.2

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]

3.4 Risicomanagement

[Redacted text block]

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

4 Projectorganisatie

Voor de uit te voeren werkzaamheden hebben wij een compact projectteam van twee rentmeester/taxateurs samengesteld, met *ruime ervaring op het gebied van taxatie- en grondvererving t.b.v. lijninfrastructurele werken*. Hierdoor kunnen wij de vereiste capaciteit garanderen en is er altijd een volwaardige, volledig ingewerkte vervanger beschikbaar.

Het aankoopduo bestaat uit de volgende medewerkers:

- [REDACTED]
- [REDACTED]

[REDACTED] Rentmeester 
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] Rentmeester 
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

De CV's van bovengenoemde collega's zijn als bijlage opgenomen. Achter de CV's zijn per persoon twee referenties van soortgelijke projecten opgenomen. [REDACTED] zijn gewend om samen te werken. Voor Provincie Noord-Brabant / gemeente Halderberge hebben zij samen invulling gegeven aan de grondvererving ten behoeve van de Rondweg Oudenbosch.

Bovengenoemde medewerkers kunnen voor wat betreft hun werkzaamheden een beroep doen op een op te richten projectsecretariaat binnen Antea Group. Door het secretariaat uit te voeren werkzaamheden zijn o.a.:

- ✓ Aanleg werkdoSSIERS;
- ✓ Verzenden correspondentie;
- ✓ Inplannen afspraken;
- ✓ In laten binden + verzenden rapporten;
- ✓ Archiveren.

De heer [REDACTED] is als projectmanager namens Antea Group eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het project.



5 Prijsaanbieding

5.1 Tijdsbesteding

[Redacted text describing time allocation for section 5.1]

5.2

[Redacted text for section 5.2, including the phrase "per uur. De werkzaamheden van het projectsecretariaat"]

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

Totaal fase 1 en fase 2 € [Redacted]

5.3 Uitgangspunten en voorwaarden

- ✓ We doen deze offerte gestand tot 1 augustus 2014.
- ✓ Genoemde tarieven zijn exclusief btw en inclusief reis- en verblijfskosten en geldig tot 1 januari 2015.
- ✓ Kadastrale kosten, alsmede overige kosten voor het opvragen van informatie zullen separaat bij u in rekening worden gebracht.
- ✓ Antea Group spant zich in om de gronden te verwerven c.q. beschikbaar te krijgen voor de uitvoering van het werk. De werkzaamheden betreffen uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.
- ✓ Op deze offerte zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten P4 van de Provincie Noord-Holland.

6 Slot

Wij vertrouwen erop u hiermee een passend voorstel te hebben gedaan. Indien u naar aanleiding van deze offerte nog vragen heeft, dan kunt u contact opnemen met de heer [REDACTED] via telefoonnummer [REDACTED]

We zien uw reactie met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,
Antea Nederland B.V.

[REDACTED]
[REDACTED]
Businesslijndirecteur Ruimte

Bijlage 1: CV's

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

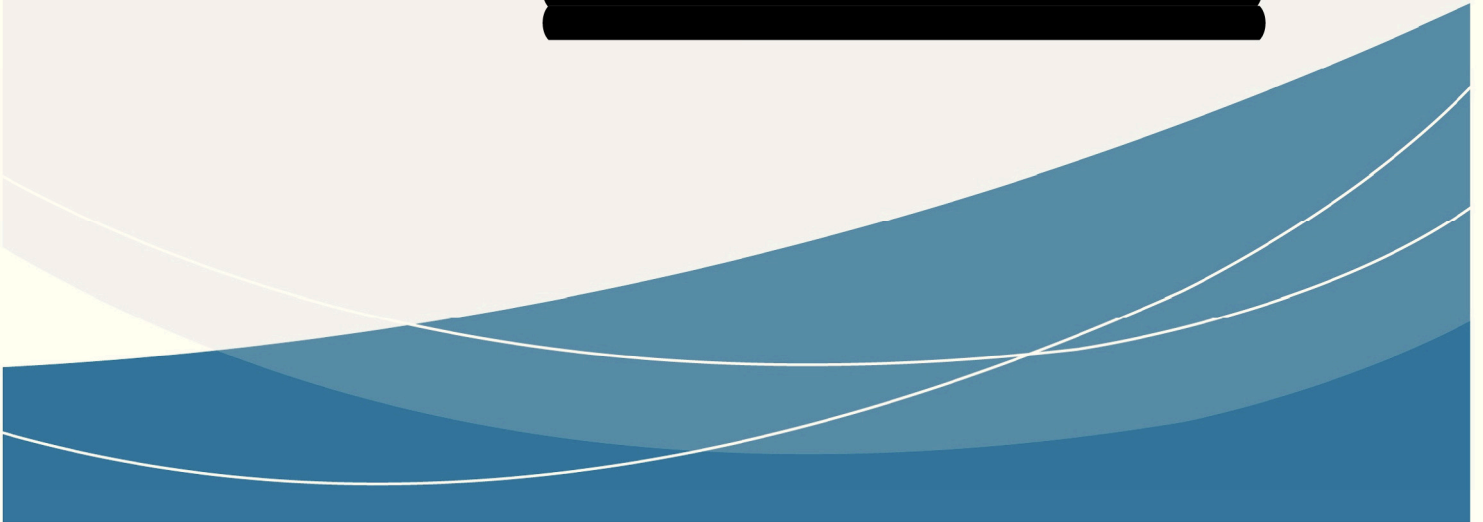
[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]



Referentieproject

Naam, adres en telefoonnummer referentieproject + naam contactpersoon van de opdrachtgever	Gemeente Halderberg / Provincie Noord-Brabant Postbus 5 4730 AA OUDENBOSCH [REDACTED] [REDACTED]
Naam en omschrijving van het project	Grondverwerving rondweg Oudenbosch
Beschrijving project.	Grondverwerving op onteigeningsbasis ten behoeve van de aanleg van de Rondweg Oudenbosch. Door de verkeersdrukke op de doorgaande weg door Oudenbosch staan de leefbaarheid, doorstroming, en veiligheid zwaar onder druk. Door een toename van het vervoer over het spoor wordt deze druk extra verhoogd. Als oplossing voor het probleem streven de provincie en gemeente Halderberge naar naar ontlasting van de doorgaande route én het aanbieden van een alternatieve verkeersontsluiting van verkeer: de komst van de Rondweg Oudenbosch.
Aantal verwervingsdossiers	32 verwervingsdossiers

Referentieproject

Naam, adres en telefoonnummer referentieproject + naam contactpersoon van de opdrachtgever	Provincie Noord-Brabant Postbus 90152 5200 MC 's-Hertogenbosch [REDACTED] [REDACTED]
Naam en omschrijving van het project	Reconstructie N277 Middenpeelweg
Beschrijving project.	Grondverwerving op onteigeningsbasis verricht ten behoeve van de aanleg van diverse rotondes en bijbehorende parallelstructuur langs de provinciale weg N277. Hierdoor wordt het bestemmingsverkeer vroegtijdig van de hoofdrijbaan geleid wat de veiligheid en verkeersdoorstroming zal bevorderen. Grondaankopen in agrarisch gebied. De natuurcompensatie hebben we al bij het begin van de grondaankopen kunnen regelen waardoor we meteen goede referentieaankopen hadden. Deze natuurcompensatie is in goed overleg met natuurbeherende instanties geregeld.
Wat was het aantal schadeloos te stellen partijen?	Circa 30 verwervingsdossiers aan de N277 Middenpeelweg.

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

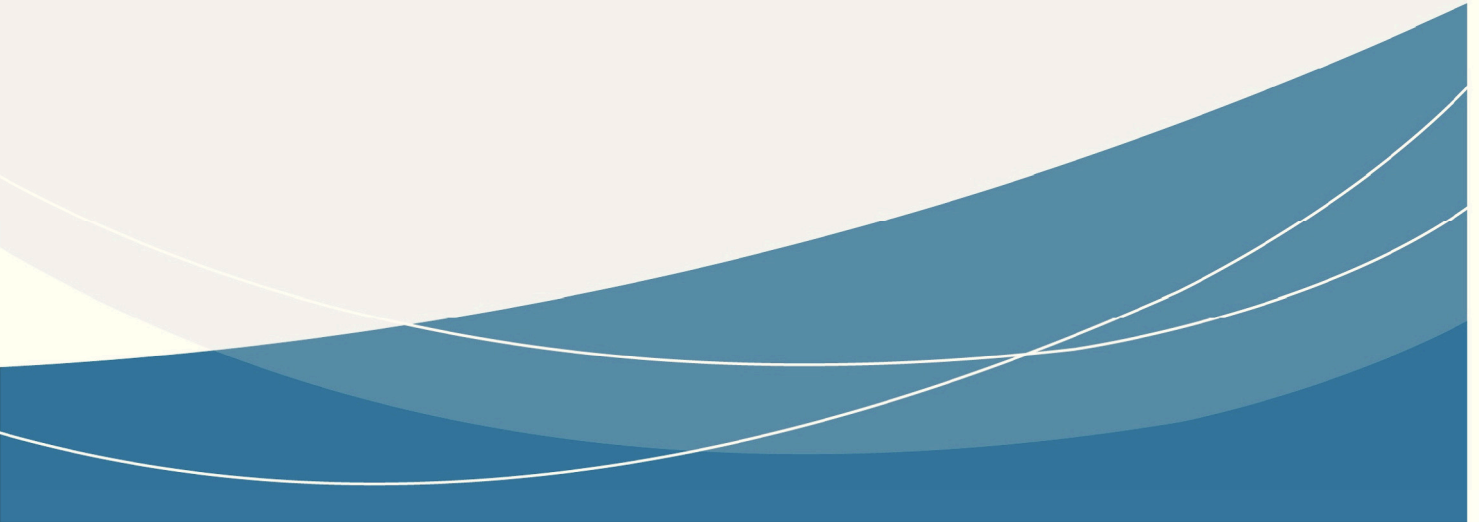
[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

- [Redacted list item]

- [Redacted list item]



Referentieproject

Naam, adres en telefoonnummer referentieproject + naam contactpersoon van de opdrachtgever	Waterschap Vallei & Veluwe Postbus 4142 7320 AC Apeldoorn [REDACTED]
Naam en omschrijving van het project	Grondverwerving t.b.v. Zuidelijke randmeren en Eem
Beschrijving project.	Grondverwerving op onteigeningsbasis ten behoeve van de dijkverbetering Zuidelijke randmeren en Eem. Waterschap Vallei en Veluwe (voorheen: Waterschap Vallei & Eem) gaat vanaf 2013 totaal 22 kilometer dijk langs de Zuidelijke Randmeren en de Eem verbeteren. Het waterschap is nu bezig met de voorbereidingen, waaronder het beschikbaar krijgen van de grond.
Aantal verwervingsdossiers	In totaal ca. 190, waarvan 26 verwervingsdossiers door [REDACTED]

Referentieproject

Naam, adres en telefoonnummer referentieproject + naam contactpersoon van de opdrachtgever	Gemeente Halderberg / Provincie Noord-Brabant Postbus 5 4730 AA OUDENBOSCH [REDACTED] [REDACTED]
Naam en omschrijving van het project	Grondverwerving rondweg Oudenbosch
Beschrijving project.	Grondverwerving op onteigeningsbasis ten behoeve van de aanleg van de Rondweg Oudenbosch. Door de verkeersdrukte op de doorgaande weg door Oudenbosch staan de leefbaarheid, doorstroming, en veiligheid zwaar onder druk. Door een toename van het vervoer over het spoor wordt deze druk extra verhoogd. Als oplossing voor het probleem streven de provincie en gemeente Halderberge naar ontlasting van de doorgaande route én het aanbieden van een alternatieve verkeersontsluiting van verkeer: de komst van de Rondweg Oudenbosch.
Aantal verwervingsdossiers	32 verwervingsdossiers

Bijlage 2: Voortgangsrapportage (voorbeeld)

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------	------------	------------

● [Redacted]

● [Redacted]

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]			[Redacted]			[Redacted]		
				[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]							[Redacted]	[Redacted]		[Redacted]	[Redacted]

● [Redacted]

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]			[Redacted]			[Redacted]		
				[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]							[Redacted]	[Redacted]		[Redacted]	[Redacted]

3 Checklist

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Dossiers Informatie (Actief)

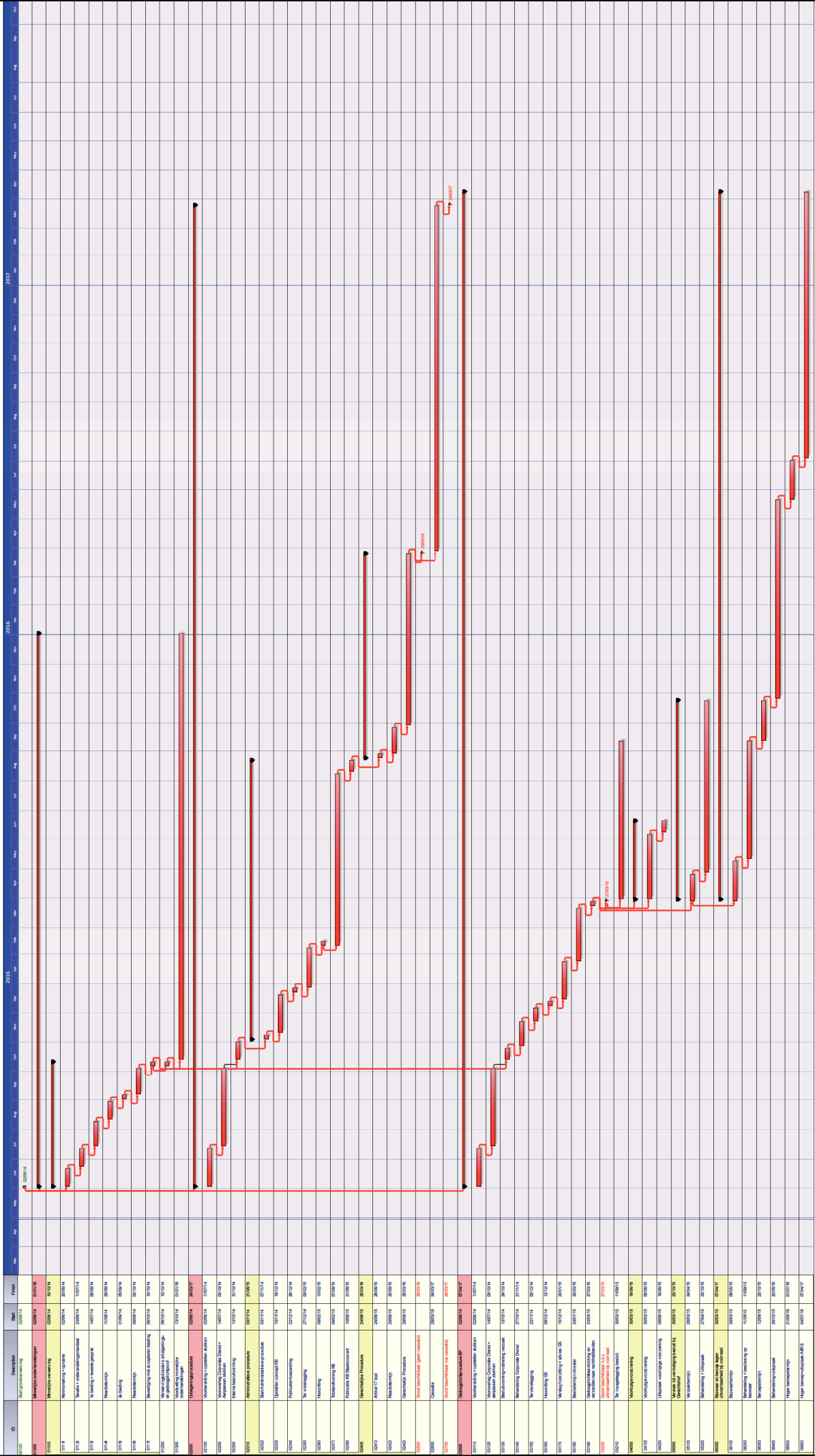
12 mei 2014

Rentmeester	DossierNr	Rechthebbende	Medewerking	Verwerving	Zakelijk recht	1e gesprek	2e gesprek	3e gesprek	Taxatierapport	1e biedingsbrief	Reactietermijn	2e biedingsbrief	Reactietermijn	Bevestigen (nog) niet accepteren bieding	Ontelgenings-/gedoogplichtproof	Mondelinge overeenkomst	Getekende overeenkomst	Notariaat	Gepasseerd	
Gefilterde dossiers	3				1	3	3	3	0	3	3	3	2	2	1	1	1	1	0	0
X	1				1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0
X	2				0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
X	3				0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0

Wel medewerking
 Onduidelijk
 Wel medewerking

4 Planning

Aanbesteding vastgoed- en grondverweringsdiensten (wens 2)



█ Normal Critical
 █ Start Milestone Critical
 █ Finish Milestone Critical
 █ Summary, Start
 █ Summary, Finish

Datum: 12-05-2014
 Goedgekeuring:
 Vrijgave:

5 Risico's

Type risico:
A = Technisch
B = Omgeving
C = Organisatorisch
D = Juridisch
E = financieel

Kans:
(1) nihil, (2) laag, (3) gemiddeld, (4) hoog, (5) zeker

Effect:
(1) onmerkbaar, (2) beperkt, (3) ernstig, (4) zeer ernstig, (5) catastrofaal

nr.	Risico omschrijving	Oorzaak	Gevolg	Type	Effect			Prioriteit	Beheersmaatregelen (p = preventief, wegnemen van oorzaak) (c = correctief, verminderen gevolg)
					Tijd	Geld	Kwaliteit		
1	Gronden niet tijdig beschikbaar voor uitvoering.	Grondeigenaar wil niet meewerken aan verkoop/vestiging zakelijk recht.	Vertraging in project door procedures die gevoerd moeten worden.	B/D	4	3	3	40	P1. Vanaf dag 1 werken aan een goede relatie met rechtshabenden door transparante en eenduidige communicatie door rentmeester. P2. Tijdig starten met de onteigenings- en/of gedoogplichtprocedure. Niet pas starten met de voorbereidingen als duidelijk is dat er niet tot minnelijke overeenstemming kan worden gekomen. C1. Onderzoek door rentmeester naar mogelijkheden van grondruil of compensatiegronden. C2. Meedenken in oplossingen waarmee bezwaren van grondeigenaren worden weggenomen zoals de aanleg van een (of meer) vee drinkplaatsen. Of het laten aanleggen/beheren van NVO door agrarier zelf. C2. Start realisatie afstemmen op beschikbaarheid gronden. (Eisen en randvoorwaarden opnemen in contract aanmer).
2	Gronden na onteigeningsvonnis niet direct beschikbaar.	Grondeigenaar gaat in cassatie.	Vertraging in uitvoering. Hogere kosten.	D	3	4	2	27	P1. Vanaf dag 1 werken aan een goede relatie met de grondeigenaren door transparante en eenduidige communicatie. P2. Tijdig starten met (de voorbereiding van) de onteigenings- en/of gedoogplichtprocedure. C2. Start realisatie afstemmen op beschikbaarheid gronden(eisen en randvoorwaarden opnemen in contract aanmer).
3	Gronden na gedoogplichtbeschikking niet direct beschikbaar.	Grondeigenaar stelt rechtsmiddelen in tegen gedoogplichtbeschikking.	Vertraging in uitvoering. Hogere kosten.	D	3	4	2	27	P1. Vanaf dag 1 werken aan een goede relatie met de grondeigenaren door transparante en eenduidige communicatie. P2. Tijdig starten met (de voorbereiding van) de onteigenings- en/of gedoogplichtprocedure. C2. Start realisatie afstemmen op beschikbaarheid gronden(eisen en randvoorwaarden opnemen in contract aanmer).
4	Leiding kan niet binnen zakelijk recht strook worden gerealiseerd.	Tijdens de realisatie blijkt dat de leiding om onvoorziene (technische) redenen niet conform de beoogde ligging kan worden gelegd.	Onderhandeling zal opnieuw opgestart moeten worden en/of gedooglichtprocedure moet opnieuw worden gevoerd. Hogere kosten en vertraging in uitvoering.	D	3	4	2	27	P1. Hanteren van scopewijzigingsprotocol om gevolgen scopewijziging inzichtelijk te maken. P2. Uitdragen uitgangspunten/(on)mogelijkheden zakelijk recht. P3/C1 Flexibiliteitsbepaling opnemen in zakelijk recht overeenkomst, zodat ligging kan worden gewijzigd.
5	Geen KB voor onteigening.	Onzorgvuldigheid bij minnelijk proces.	Gronden niet tijdig beschikbaar voor uitvoering. Opnieuw opstarten onteigeningsprocedure.	D	2	4	4	22	P1. Ambtelijk vooroverleg met Corporate Dienst (CD) Rijkswaterstaat tijdens voorbereidingen van onteigening. P2. Verwervingsproces accuraat doorlopen. Checklist minnelijk overleg gebruiken zodat geborgd is dat aan de minimumvereisten is voldaan.
6	Ontbkende gebruiker / rechthebbende duidt op nadat de werkzaamheden zijn aangevangen.	De benodigde gegevens over gebruikers / rechthebbenden zijn niet volledig en/of niet tijdig beschikbaar. Wederpartij informeert hoogheemraadschap niet of onvoldoende.	Vertraging in project. Mogelijk opnieuw voeren van onteigenings- en/of gedooglichtprocedure.	B/D	2	4	3	20	P1/C1. Bij de start van de verwerving wordt door opdrachtnemer per eigenaar een checklist van de benodigde informatie nagelopen zodat duidelijk is of alle informatie beschikbaar is. P2. Tijdens eerste gesprek met grondeigenaar wordt expliciet navraag gedaan naar gebruikers (pacht, huur, bruikleen) grond. P3. Na ontvangst van gegevens van opdrachtgever door opdrachtnemer direct controleren of deze compleet, actueel en bruikbaar zijn en terugkoppelen opdrachtgever indien dit niet het geval is. C1. In biedingsbrief expliciet opnemen of sprake is van derdebelanghebbenden.
7	Tijdens de realisatiefase wordt gestuit op bodemverontreiniging en/of archeologische vondsten.	In de voorfase is geen bodemonderzoek / archeologisch onderzoek gedaan.	Vertraging in uitvoering. Hogere kosten.	A/B	2	3	2	16	P1. Vragenlijst bodemverontreiniging ter invulling achterlaten na eerste (kennismakings)gesprek. P2. Tijdens tweede of derde gesprek om toestemming vragen voor de uitvoering van verkenning bodem- en/of archeologisch onderzoek.
8	Verkoop van gronden aan nieuwe eigenaar.	Opgebouwde relatie en onderhandelingsproces wordt verstoort.	Vertraging in onderhandelingsproces en daarmee in uitvoering, hogere kosten voor onderhandeling.	D	2	4	1	16	P1. Naar aanleiding van gesprekken en (bedrijfs)situatie inschatten en expliciet vragen in eerste gesprek naar toekomstplannen. C1. Bij bekend worden van voornemen tot verkoop eigenaar verzoeken nieuwe eigenaar bekend te maken. C2. Direct in gesprek gaan met nieuwe eigenaar over voorgenomen plannen.
9	Wisseling van deskundige van wederpartij.	Rechthebbende heeft indruk niet goed bijgestaan te worden door adviseur.	Vertraging in onderhandelingsproces en daarmee in uitvoering, hogere kosten voor onderhandeling.	D	2	3	1	14	P1. In onderhandeling zal rechthebbende de indruk gegeven moeten worden dat deze goed bijgestaan wordt. C1. Rechthebbende vragen om z.s.m. naam nieuwe adviseur bekend te maken. C2. Z.s.m. om tafel met nieuwe adviseur.
10	Grondverwervingsraming te laag.	Prijstijging gronden (hoger dan voorzien).	Onvoldende budget.	E	2	2	2	14	P2. Monitoring voortgang verwerving (doorlopend actualiseren raming). C1. Versobering doorvoeren waardoor minder grond benodigd is.

POSTBUS 3007 2001 DA HAARLEM

Antea Nederland B.V.

De heer [REDACTED]

Postbus 10044

1301 AA Almere

Commissaris van de Koning

Uw contactpersoon

[REDACTED]
BEL/GOG

Doorkiesnummer (023) [REDACTED]

[REDACTED]@noord-holland.nl

1 | 3

Betreft: Opdracht verwervingswerkzaamheden HOV in 't Gooi
Opdrachtnummer: 1000048490

Verzenddatum

16 JUNI 2014

Kenmerk

361491/380720

Uw kenmerk

269756

Geachte [REDACTED]

Onder verwijzing naar de offerteaanvraag van de provincie Noord-Holland van 8 mei 2014 met kenmerk 361491/364662 en uw aanbieding van 26 juni 2014 met kenmerk 269756, geef ik u hierbij opdracht voor uitvoeren van fase 1 van de verwervingswerkzaamheden HOV in 't Gooi voor het totaalbedrag van € [REDACTED] (zegge: [REDACTED] exclusief btw, inclusief reis- en verblijfkosten en overige kosten. Overschrijding van het bovengenoemde bedrag is niet mogelijk, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming wordt verleend door de provincie Noord-Holland.

Met deze opdracht geeft u invulling aan de omschrijving, zoals weergegeven in de offerteaanvraag. Bij verschillen tussen de offerteaanvraag en de offerte prevaleert het gestelde in de offerteaanvraag.

De uitvoering van de opdracht start op 1 augustus 2014 en eindigt op 1 augustus 2017.

De opdracht wordt verleend onder de volgende voorwaarden:

- Op al de bestellingen, opdrachten en overeenkomsten van de provincie Noord-Holland zijn de bijgevoegde Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2013, vastgesteld door Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland op 23 april 2013, van toepassing, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de leverancier of opdrachtnemer. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2013 zijn te downloaden op www.noord-holland.nl via Digitaal Loket onder het kopje "Inkoop en aanbesteden".

Postbus 3007
2001 DA Haarlem
Telefoon (023) 514 3143
Fax (023) 514 3030

Houtplein 33
Haarlem [2012 DE]
www.noord-holland.nl

- Indien er sprake is van een verlengingsoptie, dan zal deze verlenging worden uitgevoerd tegen gelijke of voor de provincie gunstigere voorwaarden.
- De provincie heeft het recht om de opdracht tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.

Facturen kunnen uitsluitend worden ingediend **na** levering **en** acceptatie van de prestatie (dienst/product) door de provincie.

De acceptatietermijn is maximaal 30 dagen. Wanneer de prestatie niet voldoet aan de acceptatiecriteria is er sprake van een niet geaccepteerde prestatie. Graag de factuur **of per post of per e-mail** toesturen. Wanneer u de factuur per e-mail via crediteuren@noord-holland.nl toestuur, kan dat in de volgende formaten: PDF, Excel en Word. Facturen worden na ontvangst binnen dertig kalenderdagen¹ betaald, tenzij sprake is van een betwiste factuur.

De factuur dient minimaal de volgende gegevens te vermelden:

- centraal factuuradres: Provincie Noord-Holland
Sector AFD Crediteurenadministratie
Postbus 3007
2001 DA Haarlem
- opdrachtnummer uit de opdrachtbrief
- factuurnummer van uw organisatie en factuurdatum
- btw-nummer van uw organisatie
- btw-bedrag

Dit zijn de zogenoemde 'standaard factuureisen'. Elke factuur die niet voldoet aan deze standaard factuureisen zal aan u worden geretourneerd en dus niet door de provincie worden verwerkt en uitbetaald. Er is dan eveneens sprake van een betwiste factuur.

Namens uw bedrijf fungeert [REDACTED] als vast aanspreekpunt. Namens de provincie Noord-Holland is uw contactpersoon betreffende deze opdracht [REDACTED] van de sector Gebiedsontwikkeling en Grond, bereikbaar op telefoonnummer 023 - [REDACTED]

¹ In verband met de wet op de betalingstermijn mag u maximaal 40 Euro invorderingskosten berekenen bij overschrijding van de betalingstermijn.

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en
vertrouw op uw deskundige en voortvarende inzet.

Hoogachtend,

De commissaris van de Koning
in de provincie Noord-Holland,
namens deze,



Bijlage 1: Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2013

Versie 2014 04

Beste [REDACTED],

Wij hebben een voorstel voor de aanpak van de verwerving voor de HOV. In de oorspronkelijk offerte hadden wij de inzet van [REDACTED] aangeboden voor de verwerving van 30 dossiers. Inmiddels heeft [REDACTED] ons bedrijf verlaten en is het aantal dossiers toegenomen tot 57 in totaal.

Door de toegenomen omvang, gewenste spoed en gevoeligheid van het dossier is het wenselijk om met meerdere verwerfers aan de slag te gaan. Wij stellen voor om naast [REDACTED] tevens [REDACTED] te betrekken. Daarnaast stellen we voor om ook [REDACTED] een aantal dossier te laten doen. Definitieve verdeling komen we nog op terug. We hebben in ieder geval de beschikbaarheid van [REDACTED] en [REDACTED] vastgelegd. Hiermee hebben we een solide team die bekend is met de werkwijze van de provincie. Intern zal daarnaast de nodige coördinatie verzorgd worden door [REDACTED] en [REDACTED].

Wij gaan er vanuit met dit team slagvaardig te kunnen handelen. Graag jouw instemming op deze werkwijze.

Met inachtneming van de huidige opdracht van 16 juni 2014 op basis van 30 dossiers bieden wij aan de aanvullende dossiers tegen hetzelfde tarief zoals reeds overeengekomen uit te voeren. Dit zou inhouden dat de totaal opdracht € [REDACTED] (57/30 * [REDACTED]) voor de verwerving van 57 dossiers zal bedragen.

Graag ook jouw instemming op dit financiële aspect.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] | Projectmanager Vastgoed | Businesslijn RUIMTE
Antea Group

M: [REDACTED]
Rivium Westlaan 72 | Postbus 8590 | 3009 AN ROTTERDAM

HYPERLINK "blocked: [REDACTED]"
HYPERLINK "http://www.anteagroup.nl/"www.anteagroup.nl

<http://lib.anteagroup.nl/img/antealogo.png>

Member of Inogen | HYPERLINK "http://www.inogenet.com/"www.inogenet.com
This e-mail is personal. For our full disclaimer, please visit

2015473003B2CE4A377A9490DB99BDE339A9BD807txt

<http://www.anteagroup.com/confidentiality>.

POSTBUS 3007 2001 DA HAARLEM

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Commissaris van de Koning
Uw contactpersoon

[REDACTED]
BEL/GOG

Doorkiesnummer
[REDACTED]@noord-holland.nl

1 | 3

**Betreft: Herziene opdracht grondverwervingswerkzaamheden HOV
in 't Gooi**

Opdrachtnummer: 1000048490

Verzenddatum

24 NOV. 2015

Kenmerk

361491 / 725045

Geachte [REDACTED]

Uw kenmerk

269756

Onder verwijzing naar de opdracht voor het verrichten van grondverwervingswerkzaamheden voor het project HOV in 't Gooi met opdrachtnummer 1000048490 en kenmerk 361491/380720 d.d. 16 juni 2014 wil ik u een aanvullende opdracht geven, onder dezelfde voorwaarde als in voornoemde gunning.

De aanvullende opdracht bedraagt [REDACTED] (zegge: [REDACTED] [REDACTED] exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en overige kosten. Het totaalbedrag van de opdracht komt hiermee op [REDACTED] zegge; [REDACTED] [REDACTED] exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en overige kosten. Overschrijding van het bovengenoemde totaalbedrag is niet mogelijk, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming wordt verleend door de provincie Noord-Holland.

De reden van de ophoging heeft de volgende oorzaak. In tegenstelling tot de verwachtingen heeft een voortgaand ontwerpproces alsmede de bijbehorende bestuurlijke besluitvorming geleid tot vertraging alsmede aanpassing van het tracé. Gingen wij er in juni 2014 nog vanuit dat er 30 wederpartijen moeten worden verworven, volgens de huidige tekeningen moet van 57 wederpartijen grond worden verworven. De hiervoor geschetste ontwikkeling was voor ons aanleiding u te vragen een aanvulling te geven op de oorspronkelijke offerte. U heeft ons op 17 november in aan herziene offerte per e-mail aangegeven het team te willen aanpassen. Door het vertrek van [REDACTED] en de toename van het aantal dossiers heeft u aangegeven naast

Postbus 3007
2001 DA Haarlem
Telefoon (023) 514 3143
Fax (023) 514 3030

Houtplein 33
Haarlem [2012 DE]
www.noord-holland.nl

de heren en beschikbaar zijn voor de opdracht. Daarnaast mobiliseert u nog capaciteit in de backoffice. Met deze extra inzet bent u dan ook in staat om rond 1 juli volgend jaar de dossiers "onteigeningsproof" te hebben. Onlangs is de al begonnen met de activiteiten, aanstonds zullen de andere adviseurs starten.

Zag de oorspronkelijke opdracht op 30 dossiers, thans moeten 57 wederpartijen worden behandeld. U heeft in uw e-mail aangegeven de opdrachtsom in principe naar evenredigheid te willen verhogen. Hierdoor is de opdrachtsom als bedoeld in onze eerste brief verhoogd met een factor 57/30 derhalve

De uitvoering van de opdracht is al gestart en zal voortduren tot 1 augustus 2018.

Deze opdracht wordt verleend onder de volgende voorwaarden:

- Na deze verlenging kan de overeenkomst met maximaal één maal met één jaar worden verlengd tegen gelijkblijvende voorwaarden.
- Op al de bestellingen, opdrachten en overeenkomsten van de provincie Noord-Holland zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2015 voor leveringen en diensten, vastgesteld door Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland op 19 mei 2015, van toepassing, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de leverancier of opdrachtnemer. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2015 voor leveringen en diensten zijn te downloaden op www.noord-holland.nl/aiv.
- Indien er sprake is van een verlengingsoptie, dan zal deze verlenging worden uitgevoerd tegen gelijke of voor de provincie gunstigere voorwaarden.
- De provincie heeft het recht om de opdracht tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.

Facturen kunnen uitsluitend worden ingediend **na** levering **en** acceptatie van de prestatie (dienst/product) door de provincie.

De acceptatietermijn is maximaal 30 dagen. Wanneer de prestatie niet voldoet aan de acceptatiecriteria is er sprake van een niet geaccepteerde prestatie. Graag de factuur **of per post of per e-mail** toesturen. Wanneer u de factuur per e-mail via crediteuren@noord-holland.nl toestuurt, kan dat in de volgende formaten: PDF, Excel of Word. Facturen worden na ontvangst binnen dertig kalenderdagen¹ betaald, tenzij sprake is van een betwiste factuur.

¹ In verband met de wet op de betalingstermijn mag u maximaal 40 Euro invorderingskosten berekenen bij overschrijding van de betalingstermijn.



De factuur dient minimaal de volgende gegevens te vermelden:

- centraal factuuradres:
Provincie Noord-Holland
Sector AFD Crediteurenadministratie
Postbus 3007
2001 DA Haarlem
- opdrachtnummer **1000048490**
- factuurnummer van uw organisatie en factuurdatum
- btw-nummer van uw organisatie
- btw-bedrag

Dit zijn de zogenoemde 'standaard factuureisen'. Elke factuur die niet voldoet aan deze standaard factuureisen zal aan u worden geretourneerd en dus niet door de provincie worden verwerkt en uitbetaald. Er is dan eveneens sprake van een betwiste factuur.

Namens uw bedrijf fungeert de [REDACTED] als vast aanspreekpunt. Namens de provincie Noord-Holland is uw contactpersoon betreffende deze opdracht de heer [REDACTED] van de sector Gebiedsontwikkeling en Grond, bereikbaar op telefoonnummer [REDACTED] of per e-mail:

Ik reken op een voorspoedige samenwerking.

Hoogachtend,

De commissaris van de Koning
in de provincie Noord-Holland,
namens deze

[REDACTED]
directeur Beleid
[REDACTED]